

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8» Елабужского муниципального
района Республики Татарстан
(МБОУ «Средняя школа №8» ЕМР РТ)

ПРИКАЗ

18 декабря 2018 г.

№ 367

Об организованном завершении 2 четверти
2018 - 2019 учебного года

В целях организованного завершения 2 четверти 2018 - 2019 учебного года в общеобразовательных организациях Елабужского муниципального района и на основании приказа МКУ «Управление образования ЕМР» №716 от 17.12.2018г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий учащихся 1-11 классов 25 декабря 2018 года.
2. Определить сроки каникул с 26 декабря 2018 года по 8 января 2019 года включительно.
3. Приступить к учебным занятиям 09 января 2018 года (среда).
4. Мельникова А.В., заместителя директора по воспитательной работе:
 - 4.1. Назначить ответственным за безопасность обучающихся и воспитанников во время проведения мероприятий, организуемых в школе.
5. Бурханову И.М., заместителю директора по административно-хозяйственной части:
 - 5.1. Обеспечить ежедневный обход (осмотр) помещений, конструкций (заборы, игровые площадки, спортивные снаряды, ступени, лестничные площадки и т.д.), территорий образовательных организаций, с целью выявления факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, и их незамедлительного устранения.
 - 5.2. Обеспечить очистку крыш зданий и сооружений школы от снега и надели.
 - 5.3. Ужесточить пропускной режим в образовательной организации, запретить парковки автотранспорта на территории и вблизи образовательных организаций.
6. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 6.1. Провести классные часы:
 - 1-4 классы – 25 декабря 2018 года (по расписанию);
 - 5-11 классы – 25 декабря 2018 года (5-м уроком);
 - 6.2. Провести инструктажи с записью в тетради:
 - по безопасности обучающихся во время проведения общественных мероприятий в каникулярное время;

- по правилам пользования электронагревательными приборами и газовым оборудованием;
- по правилам поведения при обнаружении возгорания;

6.3. Обеспечить информирование родителей обучающихся о необходимости усиления контроля за поведением детей на улице и их местонахождении.

6.4. Провести беседы с обучающимися и их родителями о мерах предосторожности в связи с возможностью обрушения льда с крыши домов в результате возможного потепления, безопасного поведения на дорогах, на улице и в общественных местах.

6.5. Организацию выездов обучающихся и воспитанников по Республике Татарстан и за ее пределы проводить в соответствии с распоряжением руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района «Об упорядочении организации выездов обучающихся и воспитанников Елабужского муниципального района Республики Татарстан», с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 20.05.2014г. №2850/14 «О внесении изменений в отдельные пункты приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об упорядочении организации выездов обучающихся и воспитанников».

6.6. Провести генеральные уборки в кабинетах и на закрепленных территориях 25.12.2018 года после классного часа (5-11 классы).

6.7. Довести до сведения родителей неуспевающих обучающихся результаты учебы их детей в письменной форме под роспись в 2-х экземплярах (один из которых остается в личном деле обучающегося).

6.8. Довести до сведения обучающихся план проведения зимних каникул, утвержденный администрацией МБОУ «Средняя школа №8» ЕМР РТ.

6.9. Выставить оценки за 2 четверть 2018-2019 учебного года учащимся 2-11 классов до 24 декабря 2018 года до 10:00 часов.

7. Мельникову А.В., заместителю директора по воспитательной работе, Мазняк Л.И., социальному педагогу:

7.1. Взять под строгий контроль, в период зимних каникул, занятость детей группы «риска» и детей, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Обеспечить информирование родителей обучающихся (воспитанников) о необходимости усиления контроля за поведением детей на улице и их местонахождением.

8. Марковой Н.Л., заместителю директора по учебной работе:

8.1. Представить до 26.12.2018г.:

- итоги успеваемости за 2 четверть 2018 - 2019 учебного года, сводный отчет по успеваемости и результативность работы школы за отчетный период (из электронного журнала с подписью директора и печатью ОО);

- справку по выполнению программы содержательной части учебного плана по предметам.

9. Заместителям директора по учебной работе:

9.1. Провести линейки по подведению итогов учебной деятельности обучающихся:

24.12.2018 года (понедельник) по следующему графику:

1 классы – 08.00-08.15;

2 А, В классы – 08:20-08:35;

2 Б,Г,Д классы – 13.00-13.15;

3 классы – 13.20-13.35;

4 классы – 09.00-09.15.

25 декабря 2017 года (вторник):

5 классы - 08.00 -08.15;

6 классы - 08.20 - 08.35;

7 и 8 классы - 08.50-09.10;

9 классы - 09.20 –09.35;

10, 11 классы – 09.45-10.00.

10. Подготовить и сдать руководителям ШМО отчеты по итогам первого полугодия и выполнению рабочих программ.

11. Руководителям ШМО:

11.1 Подготовить анализ о выполнении учебных программ по итогам первого полугодия и сдать Марковой Н.Л., заместителю директора по учебной работе.

12. Макаровой И.И., зам. директора по УР:

12.1. Подготовить расписание дополнительных занятий для учащихся 9-11 классов по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.Н.Сафина